

Unit – Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning

Årsrapport for Bragekonsortiet 2017

Forfatter: Hege Johannesen
Til: Deltakerne i Bragekonsortiet

Konsortiet

Ved utgangen av 2017 var 67 institusjoner deltakere i Bragekonsortiet. Nye deltakere i 2017 er Norges Bank, Fridtjof Nansens institutt, Museum Stavanger, Nordlandsforskning, Norges geologiske undersøkelse, Norges vassdrags- og energidirektorat, Norut Northern Research Institute og Transportøkonomisk institutt. Norges Bank fikk opprettet vitenarkiv i 2017, mens for de øvrige gjøres dette ved oppstart i januar 2018.

Ingen institusjoner har gått ut av konsortiet i 2017.

Avtaler med institusjoner som fusjonerer 1. januar 2018 blir videreført inntil institusjonens vitenarkiv blir slettet etter at innholdet har blitt flyttet til annet vitenarkiv.

Styret

Styret for konsortiet ble valgt ved konsortiemøtet i 2016 for en periode på to år. Et av medlemmene trakk seg i 2017 grunnet bytte av arbeidssted og det ble gjennomført suppleringsvalg ved konsortiemøtet 6. november.

I 2017 har styret hatt følgende medlemmer:

- Sigbjørn Hernes, Høgskolen i Lillehammer (leder)
- Håkon Magne Bjerkan, Riksantikvaren
- Rune Brandshaug, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet
- Vidar Rongved, Nord Universitet
- Hanne Storm Ofteland, Kunsthøgskolen i Oslo (gikk ut i 2017)
- Irene Waage, Høgskulen på Vestlandet (ny i 2017)

Ved konsortiemøtet i 2017 ble styret supplert med følgende varamedlemmer:

- Lise Kjærstad, Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo
 - Benedicte Mohr, Statens arbeidsmiljøinstitutt
-

Arbeidsgruppen

Konsortiets arbeidsgruppe er en viktig støttespiller i arbeidet med prioritering og utvikling av ny funksjonalitet. Medlemmene oppnevnes etter behov. I 2017 har arbeidsgruppen hatt følgende medlemmer:

- Linda Johnsen, Universitetet i Stavanger
- Elin-Maria Fiane, Norsk Utenrikspolitisk Institutt
- Nina Andersen, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet
- Maja Sørnes, Handelshøyskolen BI
- Sissel Grønseth, Norges miljø- og biovitenskapelige universitet
- Karin Elisabeth Bengtsson, Fiskeridirektoratet og Havforskningsinstituttet (gikk ut i 2017)

Gjennomført arbeid i 2017

Driftsoppgaver inkludert administrasjon, brukerstøtte og informasjon

Unit, avd. BIBSYS har vært sekretariat for konsortiet og konsortiets organer som er konsortiemøtet, styret og arbeidsgruppen. Konsortiemøtet 2017 ble arrangert 6. november og 33 av konsortiets deltakere var representert. Dialogen i styret og i arbeidsgruppen har først og fremst skjedd via e-post. Det har vært avholdt et styremøte. For arbeidsgruppen har det blitt opprettet et diskusjonsforum.

Driftsoppgaver inkluderer behandling av henvendelser via brukerstøttetjenesten og direkte til sekretariatet. I tillegg kommer informasjon til konsortiets deltakere, fortrinnsvis via nettsider og e-post, og markedsføring og oppfølging av henvendelser fra nye deltakere. I 2017 har det blitt sendt 103 e-poster fra brukerstøttetjenesten eller fra sekretariatet til informasjons- og diskusjons-lista for Bragekonsortiet.

Bruerveiledningene har blitt gjennomgått og oppdatert i henhold til nye/endrede funksjoner som en følge av oppgraderingen til DSpace 5 i desember 2016. Nettsiden «Spørsmål og svar om Brage» har fortløpende blitt utvidet med utgangspunkt i henvendelser til brukerstøttetjenesten.

Det har blitt arrangert tre kurs for administratorer med til sammen 28 deltakere. I forlengelsen av konsortiemøtet ble det arrangert et faglig seminar med 49 deltakere.

OAI-serveren i Brage har fått utvidet støtte for kvalifisert Dublin Core (metadataformatet qdc) og det er etablert rutiner for ukentlig høsting av nye/oppdaterte metadata direkte fra vitenarkivene til Oria. Dette betyr at søk i eget bibliotek nå også omfatter institusjonens vitenarkiv, og at postene fra vitenarkivet er rikere enn de som er tilgjengelige via Primo Central Index. Bedre støtte for kvalifisert Dublin Core har også vært etterspurt av NORA.

Det har blitt utført 13 gratis driftsoppdrag. Dette er mindre oppgaver som er inkludert i

årlig avgift for deltakelse i konsortiet. Disse omfattet i 2017 endringer av logo i toppbanner, favicon, institusjonsnavn og/eller vitenarkivets e-postadresse.

Sekretariatet har sendt oppdateringsmeldinger til OpenDOAR og til NORA om nye vitenarkiv, navneendringer og sammenslåinger av vitenarkiv. Det har også blitt sendt informasjon til OpenAIRE som er nødvendig for at vitenarkivene skal kunne registreres og bli søkbare i denne tjenesten. Det siste er foreløpig kun gjort for universiteter, høyskoler og andre forskningsinstitusjoner.

Det har blitt produsert og distribuert tall for bruk av vitenarkivene som bibliotekene skal rapportere til den nasjonale fagbibliotekstatistikken.

Alle vitenarkiv har fått opprettet en kort-URL til startsidene som kan brukes i stedet for den lange egentlige URL-en.

Konfigureringer og oppsett som administratorbrukere selv har gjort har blitt gjennomgått og feil har blitt rettet. I tillegg har systemadministratorer blitt gjort oppmerksomme på uhensiktsmessige arbeidsflyter og overflødige roller/tilganger, og fått bistand til å forenkle rutinene for redigering og publisering av innhold i eget vitenarkiv.

Det har blitt gjort en kartlegging for å finne ut hvorfor Google Analytics gir for lave tall for antall sidevisninger for innførsel og antall nedlastinger av filer i innførsel. Årsaken er at Google Analytics har et tak på 10 000 hendelser pr. døgn, noe som gjør at loggingen til Google Analytics stopper lenge før døgnet er omme.

De verktøyene som brukes for å overvåke Brage har blitt utvidet og forbedret i 2017.

Det har blitt utført syv driftsoppdrag betalt av bestiller. Betalte driftsoppdrag i 2017 omfatter importer av fulltekstfiler med metadata fra andre systemer til et vitenarkiv, flytting av innhold internt i samme vitenarkiv, sammenslåing av vitenarkivene til institusjoner som har fusjonert og institusjonsspesifikke tilpasninger av grafisk uttrykk. Lønnskostnader til, og inntekter fra, betalte driftsoppdrag inngår ikke i regnskapet for Bragekonsortiet, men i et eget regnskap for institusjonsspesifikke driftstjenester.

Utviklingsoppgaver

Årets utviklingsarbeid startet i mars med de tre høyest prioriterte utviklingsoppgavene i leveranseplanen for 2017. Ferdigstilling av integrasjonen med StudentWeb, forbedringer av dataflyten fra Cristin og forbedringer av dataflyten til tjenester som høster metadataposter i vitenarkivene, og i tillegg flere mindre endringer/tilpasning foreslått av konsortiets deltakere.

En ny versjon av tjenesten ble satt i drift 8. mai. Denne hadde støtte for innlevering av mastergradsoppgaver via StudentWeb, for flere/bedre metadata fra Cristin og for OpenAIRE 2.0. I tillegg var registreringskjemaet for ny innførsel utvidet, det var gjort endringer i visning av innførsel og tekster i brukergrensesnittet var forbedret. På grunn av en betydelig økning av svartidene ved nedlasting av enkelte sider, ble denne versjonen i sin helhet trukket tilbake 16. mai.

29. mai startet en trinnvis oppgradering av tjenesten for å få satt i drift de nye funksjonene og endringene som ført ble satt i drift 8. mai, og deretter trukket tilbake 16. mai. Og for bedre kontroll ble først verktøyet for versjonskontroll byttet ut med et som gir mer fleksibilitet. Det siste trinnet i denne oppgraderingen ble gjort 15. juni.

Underveis i dette arbeidet ble integrasjonen med OpenAIRE utvidet. Brage er nå kompatibel med OpenAIRE 3.0 som er den nyeste spesifikasjonen.

Det ble antatt at årsaken til de problemene som oppsto etter oppgraderingen 8. mai lå i koden for integrasjon med StudentWeb. Denne er opprinnelig utviklet spesielt for UiOs DUO av en ekstern konsulent i henhold til spesifikasjoner fra UiO. Det ble derfor satt opp en egen separat testinstans av Brage hvor UiO og eventuelle andre som ønsker å bruke StudentWeb for innlevering av mastergradsoppgaver kunne få teste at alt fungerer som ønsket.

I juni ble Brage utvidet med REST API som er en ny modul i DSpace. Også denne ble gjort tilgjengelig i en egen testinstans som ikke er den samme som for StudentWeb-integrasjonen. For å unngå misbruk og for stor belastning på tjenesten, er det lagt til adgangskontroll for bruk av REST API, noe som ikke er tilfellet i den originale koden. Institusjoner som er representert i styret og i arbeidsgruppen samt andre som hadde meldt interesse for bruk av REST API, fikk tilbud om å prøve ut denne modulen før den settes i drift. Det vil ikke være hensiktsmessig å utvide tjenesten med en ny modul som ikke vil bli brukt av noen.

I september ble det gjort en endring i den rutinen som høster data fra eksterne datakilder ved bruk av metadataformatet kvalifisert Dublin Core. Dette gir bedre metadata ved høsting inn til samlinger i vitenarkivene. (Denne endringen gjelder ikke for de samlingene som høster Cristin som bruker en helt egen rutine.)

I oktober ble en DSpace-rutine for optimalisering av svartider ved visning av eget arbeidsområde aktivert. Denne rutinen er som standard ikke aktivert i nyere versjoner av DSpace siden den kan resultere i manglende innslag i menyen for valg av samling ved registrering/flytting av innførsel. Men denne feilen rammer ikke samlinger som er åpnet for allmenn registrering, og kan unngås ved å endre innstillingene for samling.

Det har blitt etablert kontakt med Altmetric med hensyn til å få gratisversjonen av denne tjenesten integrert i Brage. For konsortier krever imidlertid Altmetric en egen avtale og en årlig avgift for den tjenesten som er gratis for enkeltinstitusjoner. Videre dialog med Altmetric er utsatt til 2018.

Det har blitt gjort en vurdering av Elastic Search som er en egen modul for statistikk i DSpace. Siden denne ikke lenger støttes i DSpace, er det anbefalt å gjøre en ny vurdering av om den skal tas i bruk i Brage ved oppgradering til nyeste versjon av DSpace.

En oppgradering til versjon 6 av systemprogramvaren DSpace har blitt vurdert. Denne versjonen er foreløpig ikke tatt i bruk i noen større grad, men det har kommet to oppgraderinger med feilrettinger i 2017. En oppgradering til DSpace 6 er inkludert i leveranseplanen for 2018.

Årsregnskap

Regnskap pr. 31. desember 2017 er gjengitt nedenfor. Alle tall er avrundet til nærmeste hele tusen.

2017	Budsjett	Regnskap	Avvik
Overføring fra tidligere år	-341 000	-341 000	0
Fra konsortiets deltakere	3 126 000	3 126 000	0
Fra nye deltakere i budsjettåret	87 000	105 000	-18 000
Fra kursvirksomheten	70 000	70 000	0
Sum overføringer	2 942 000	2 960 000	-18 000
Lønn inkl. overhead	2 140 000	2 405 000	-265 000
Driftskjøp	150 000	65 000	85 000
Reiser	70 000	40 000	30 000
Driftsavgift	582 000	582 000	0
Sum forbruk	2 942 000	3 092 000	-150 000
Sum total	0	-132 000	132 000

Kommentarer:

- Overføringer **Fra nye deltakere i budsjettåret** er litt høyere enn budsjettet.
- Forbruk til **Lønn inkl. overhead** er høyere enn budsjettet og skyldes først og fremst merforbruk på utviklingsoppgaver.
- Forbruk til **Driftskjøp** er lavere enn budsjettet. Denne posten skal bl.a. dekke leie av rom til møter og kurs, eksterne konsulenttjenester og programvare.
- Forbruk til **Reiser** er lavere enn budsjettet.
- **Driftsavgift** er en fast årlig sum som har blitt belastet med 1/12 hver måned til dekning av fellesaktiviteter inkl. felles infrastruktur.
- Halvparten av merforbruket til **Lønn inkl. overhead** oppveies av et mindreforbruk til **Driftskjøp** og til **Reiser** slik at det blir en negativ overføring på kr 132 000 fra 2017 til 2018.