

# Unit – Direktoratet for IKT og fellestjenester i høyere utdanning og forskning

## Referat

Oppdatert: 21.desember 2018

## Konsortiemøte Bragekonsortiet 18. oktober 2018

Sted: Thon Hotel Arena, Lillestrøm

Tid: 10:00 – 11:30

Til stede: Arkitektur og designhøgskolen i Oslo ved Lise Kjærstad, Handelshøyskolen BI ved Maja Sørnes, Høgskolen i Innlandet ved Sigbjørn Hernes, Høgskolen i Molde ved Timo Brøyn, Høgskulen i Volda ved Bente Gunn Lien, Høgskolen Kristiania ved Ingeborg Teigland, Kunsthøgskolen i Oslo ved Anette Waller, Lovisenberg diakonale høgskole ved Fredrik Solvang Pettersen, MF vitenskapelig høyskole for teologi, religion og samfunn ved Bente Røren, Nord universitet ved Berit Eliassen, Nordisk institutt for studier av innovasjon, forskning og utdanning ved Claes Lampi og Huan Than, Norges idrettshøgskole ved Elin Hecker, Norges Musikkhøgskole ved Anna Sæmundsdóttir, Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet ved Nina Andersen, Norsk institutt for bioøkonomi ved Charlotte Buus Jensen, Politihøgskolen ved Mette Berg, RBUP Øst og Sør ved Mari Elvsåshagen, Riksantikvaren ved Eva Christine Eide og Håkon M. Bjerkan, Statens arbeidsmiljøinstitutt ved Benedicte Mohr, Statens vegvesen ved Svanbjörg Asudottir, Transportøkonomisk institutt ved Trude Kvalsvik, Universitetet i Sørøst-Norge ved Marianne Riste, VID vitenskapelig høgskole ved Margit Aalrust (38 av 100 stemmer).

Forfall: Bane NOR, Chr. Michelsens institutt, CICERO Senter for klimaforskning, Dronning Mauds Minne Høgskole for barnehagelærerutdanning, Fiskeridirektoratet, Folkehelseinstituttet, Forsvarets høgskole, Fridtjof Nansens Institutt, Havforskningsinstituttet, Høgskolen i Østfold, Høgskulen på Vestlandet, Institutt for energiteknikk, Institutt for samfunnsforskning, Kriminalomsorgens høgskole og utdanningsssenter KRUS, Museum Stavanger, NILU - Norsk institutt for luftforskning, NLA Høgskolen, Nofima, Nordlandsforskning, Norges Bank, Norges geologiske undersøkelse, Norges Geotekniske institutt, Norges Handelshøyskole, Norges vassdrags- og energidirektorat, Norsk folkemuseum, Norsk institutt for kulturminneforskning, Norsk institutt for naturforskning, Norsk institutt for vannforskning, Norsk Polarinstitutt, Norsk utenrikspolitisk institutt, Norut Northern Research Institute, NTNU Samfunnsforskning, Ruralis – Institutt for rural- og regionalforskning, Sámi allaskuvla, Senter for omsorgsforskning, SINTEF, Statistisk sentralbyrå, Sykehuset Innlandet HF, Universitetet i Agder, Universitetet i Stavanger.

Fra BIBSYS: Frode Arntsen, Per Hovde, Jone Thingbø, Asbjørn Risan, Hege Johannesen (referent).

Sakliste med sakspapirer var sendt til konsortiets deltakere via e-post 11. oktober 2018, med kopi til informasjons- og diskusjonslista for konsortiet.

## S-2018/1 Konstituering av møtet

### a) Godkjenning av innkalling

Innkallingen ble godkjent.

### b) Oppnevning av tellekorps

Mette Berg og Fredrik Solvang Pettersen ble oppnevnt til tellekorps.

## S-2018/2 Orienteringssaker

### a) Prosjektet nasjonalt vitenarkiv

Prosjektleder Per Hovde, Unit, presenterte det arbeidet som pågår i prosjektet Nasjonalt vitenarkiv. Dette er et utredningsprosjekt som utføres på bestilling fra Kunnskapsdepartementet. Prosjektet skal levere sin rapport 1. november 2018.

### b) Nytt avtaleverk og nye retningslinjer

Hege Johannesen, Unit, orienterte om arbeidet med å få på plass nye avtaler og nye retningslinjer som skal være de samme for alle samarbeidskonsortiene i Unit. Alle institusjoner som deltar i ett eller flere konsortier må signere en felles hovedavtale for konsortiedeltakelse, samt egne tilleggsavtaler for den enkelte tjeneste. Med de nye retningslinjene vil hvert konsortium få eget styre og eget konsortiemøte likt det som i dag er tilfellet for Bragekonsortiet.

## S-2018/3 Status med regnskap etter 2. tertial 2018

Saksdokument i form av statusrapport med regnskap pr. 31. august 2018 var sendt ut sammen med saklisten. Ved møtet ble innholdet gjennomgått og kommentert. Det ble fremmet ønske om at slike statusrapporter bruker de enkelte punktene i leveranseplanen som overskrifter for at det skal være tydeligere hva som henger sammen.

Regnskapet viser at kostnadene er lavere enn hva en jevn periodisering gjennom året skulle tilsi. Dette skyldes at utviklingsoppgavene i hovedsak er planlagt gjennomført i 2. halvår.

### **Vedtak:**

*Konsortiemøtet tar statusrapporten med regnskap etter 2. tertial 2018 til orientering.*

## S-2018/4 Leveranseplan for 2019

Saksdokument i form av styrets forslag til leveranseplan for 2019 var sendt ut sammen med saklisten. Overordnet mål i 2019 er trygg og stabil drift av tjenesten med en oppetid på minst 99,95 %. Tjenesten skal legges til rette for skalering og

god ytelse. Ny eller bedre funksjonalitet i vitenarkivene skal som en hovedregel oppnås ved å oppgradere systemprogramvaren med nyeste versjon av DSpace, ikke ved utvikling av lokale tillegg til DSpace.

Problemstillinger knyttet til realisering av et nasjonalt vitenarkiv er ikke vurdert i forslaget til leveranseplan. Årsaken er at det foreløpig ikke er avklart hvilke konsekvenser dette vil få for Bragekonsortiet og for den tjenesten som i dag tilbys konsortiets deltakere.

**Vedtak:**

*Konsortiemøtet vedtar styrets forslag til leveranseplan for 2019.*

**Prioriterte driftsoppgaver i 2019**

1. Legge til rette for overføring av studentoppgaver fra systemer for digital eksamen til vitenarkivene.
2. Vedlikeholde brukerdokumentasjon og lage ny brukerdokumentasjon med utgangspunkt i henvendelser fra brukere av vitenarkivene.
3. Arrangere kurs for administratorer i henhold til konsortiets behov.
4. Gjennomføre tilpasninger i form av gratis driftsoppdrag for enkeltinstitusjoner i konsortiet (ny logo, nytt navn etc.).
5. Vedlikeholde opplysninger om vitenarkivene i relevante internasjonale registre.

**Prioriterte utviklingsoppgaver i 2019**

1. Fullføre eventuelle utestående oppgaver i tilknytning arbeidet med endring av driftsmodell som ble startet i 2018. I ny driftsmodell har det enkelte vitenarkiv sin egen instans av DSpace i stedet for at alle deler en felles instans av DSpace.
2. Gjennomføre tilpasninger for å sikre best mulig dataflyt fra Cristin til vitenarkivene.
3. Gjennomføre tilpasninger for å sikre best mulig dataflyt til tjenester som høster metadataposter fra vitenarkivene (Oria, OpenAIRE etc.).
4. Oppgradere systemprogramvaren til DSpace 6.
5. Utrede muligheter og kostnader ved å ta i bruk en streamingsserver for lagring og avspilling av audiovisuelle filer.
6. Ny funksjonalitet i henhold til prioriterte endringsforslag fra konsortiets deltagere.

**S-2018/5 Budsjett for 2019**

Saksdokument i form av styrets forslag til budsjett for 2019 var sendt ut sammen med saklisten. Budsjettforslaget har en ramme på 4 040 000 kr. Faktoren for beregning av årlig avgift er økt fra 270 til 275 kr pr. årsverk i forsknings-, formidlings- og undervisningsstilling. Minimum avgift er holdt uendret på 21 000 kr. For de store institusjonene som betaler maksimum avgift er lav sats som

gjelder for inntil 1999 årsverk økt fra 182 000 til 185 000 kr, mens høy sats som gjelder fra 2000 årsverk er økt fra 208 000 til 212 000 kr. Startavgiften som må betales av nye institusjoner er økt fra 16 000 til 18 000 kr.

Problemstillinger knyttet til realisering av et nasjonalt vitenarkiv er ikke vurdert i forslaget til leveranseplan.

**Vedtak:**

*Konsortiemøtet vedtar styrets forslag til budsjett for 2019.*

## S-2018/6 Valg av styre

Saksdokument med forslag til fem faste medlemmer og to varamedlemmer til konsortiestyret for perioden 2018 – 2020 var sendt ut sammen med saklisten.

**Vedtak:**

*Konsortiemøtet velger følgende styre for perioden 2018 - 2020:*

*Faste medlemmer:*

- *Sigbjørn Hernes, Høgskolen i Innlandet*
- *Irene Waage, Høgskulen på Vestlandet*
- *Lise Kjærstad, Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo*
- *Benedicte Mohr, Statens arbeidsmiljøinstitutt*
- *Sølvi Karlsen, Norges teknisk-vitenskapelige universitet*

*Varamedlemmer:*

- *Charlotte Buus Jensen, Norsk institutt for bioøkonomi*
- *Torvald Blikra Egeland, Nord universitet*