

Referat fra

Styremøte i pensumlistekonsortiet 2. april 2019

Sted: Skype

Tid: 1200 - 1300

Referent: Asbjørn Risan

Til stede: Jorun Fallin (Nord), Karen Johanne Buset (NTNU), Lars Egeland (OsloMet)

Fra Unit, seksjon for bibliotek tjenester deltok: Asbjørn Risan

Forfall:

PK-2019-1 Konstituering av møtet

Ingen kommentarer til innkalling eller agenda. Unit meldte inn 3 saker til eventuelt.

PK-2019/2 Årsrapport

Unit ved Asbjørn Risan gikk igjennom utkast til årsrapport (vedlegg 1) for pensumlistekonsortiet som var sendt til styret.

Årsrapporten ble vedtatt av styret og vil bli publisert.

Vedtak:

Årsrapporten ble vedtatt av Styret og kan publiseres.

PK-2019/3 Kostnadsfordelingsmodell og mindre institusjoner

I løpet av 2018 har det kommet til noen mindre institusjoner i konsortiet. Dette har avdekket at kostnadsfordelingsmodellen slik den er pr i dag slår litt skjevt ut.

Unit ved Asbjørn Risan redegjorde for dette og kom med noen innspill til styret for diskusjon.

Styret kommenterte at man bør søke fellesløsninger som er tilgjengelige for alle og at skjevheter i kostnadsfordelingsmodellen bør justeres slik at den ikke virker ekskluderende. Det vil være en fordel for konsortiet om flere institusjoner kan gå inn i konsortiet og ta i bruk pensumlistesystemet.

Styret ga sin tilslutning til at Unit arbeider videre med modellen og at det legges frem et forslag til endring på neste styremøte og at dette vil bli en sak på konsortiemøtet.

**Vedtak:**

Styret er positive til at kostnadsmodellen justeres og ber Unit legge frem et forslag til endring på neste styremøte.

PK-2019/4 Status utvikling

FS-konverter

Unit har arbeidet med en ny FS-konverter basert på nye API'er fra FS. Det har blitt arbeidet med spesifikasjon/mapping fra FS-API'er og delvis implementering. Dette i samarbeid med utvalgte institusjoner i konsortiet.

Det som gjenstår er dataflyt fra FS til produksjon av importfil. Her vil det bli benyttet en integrasjonsløype basert på tilsvarende arbeid utført av det som tidligere var Uninett (nå en del av Unit). Det vil også være en runde med testing og eventuelle forbedringer/justeringer basert på resultatet av testingen.

Suksesskriterier for utviklingen er å:

- Fjerne manuelle steg i prosessen
- Redusere avhengighet til Unit i prosessen
- Frigjøre kapasitet/arbeidstid
- Etablere bedre mapping

Ferdigstilling av konverteren vil antageligvis kreve noe flere ressurser enn det som opprinnelig var satt av til utvikling.

Arkivering

Basert på innspill og anbefaling fra arbeidsgruppen har Unit vært i dialog med Ex Libris for å få funksjonalitet til å produsere filer basert på pensumlister som kan arkiveres. Unit har fått en avtale om leveranse av denne funksjonaliteten i Q1 2020 basert på en spesifikasjon utarbeidet av Unit. Unit vil involvere arbeidsgruppen i dette arbeidet.

Det vil dermed ikke være behov for utviklingsressurser knyttet til arkivering av pensumlister basert på forutsetningene over.

Vedtak:

Styret tok gjennomgangen til orientering og uttrykte tilfredshet med arbeidet som gjøres og understreket at det var viktig at arbeidet ferdigstilles.

PK-2019/5 Revidert budsjett

Unit ved Asbjørn Risan orienterte om status i økonomien i konsortiet. Resultatet for 2018 var i tråd med forventet resultat i revidert budsjett. Noen nødvendige justeringer som ikke var



hensyntatt i det vedtatte budsjettet for 2019. Noen av endringen fører til redusert overføring, mens andre trekker i positiv retning.

Det er ikke budsjettert med nye institusjoner i 2019, men det har kommet til 2 nye institusjoner som ikke var inkludert i budsjettet. Dette vil føre til økte overføringer.

Unit signaliserte at man vil redigere midler til utvikling for å ferdigstille FS-konverteren. Styret var positive til økte midler til utvikling.

Vedtak:

Styret tok gjennomgangen til orientering og stilte seg bak at midler blir redigert til utvikling.

PK-2019/6 Eventuelt

Arbeidsgruppe med Kopinor om integrasjon med BOLK

Unit har blitt kontaktet av Kopinor som ønsker å etablere en arbeidsgruppe som skal se på brukstilfeller for integrasjon mellom pensumlistesystem og BOLK. Dette er en videreføring av arbeidet som ble gjort i 2018 som så på den tekniske realiseringen.

Unit nominerte HVL, USN og OsloMet som aktuelle kandidater og videreformidler kontakten mellom institusjonene og Kopinor. Unit vil innta en observatørrolle i arbeidsgruppen. Arbeidsgruppen vil arbeide inn mot sommeren før integrasjonen skal utvikles av Kopinors utviklingsleverandør høsten 2019.

Vedtak:

Styret tok gjennomgangen til orientering og uttrykte tilfredshet med at det er fremgang i arbeidet med integrasjon med Bolk.

Tilgang på pensumdata

Unit ved Asbjørn Risan informerte om at det er stor interesse for pensumlistedata. Mange aktører som ønsker å få tilgang til hva som er pensum ved de ulike institusjonene i hvilke emner og hvilke tidspunkt.

Unit ønsket en initiell diskusjon knyttet til dette behovet og en eventuell lisensiering/tilgjengeliggjøring av data og om dette er noe det eventuelt skal arbeides videre med. Styret uttrykte generell positivitet til åpne data, men at dette er en ny problemstilling som må drøftes videre og ba Unit om å legge frem et saksinnlegg på neste styremøte.

Vedtak:

Styret ber Unit om å arbeide videre med saken og legge frem et saksinnlegg om tilgang på pensumdata på neste styremøte.



Integrasjon med FS, emnebeskrivelser og pensumlister

Unit refererte fra et møte mellom Edutorium (tidligere Emweb) og Unit der det ble diskutert mulighet for å bruke pensumdata som en datakilde for beslutningsstøtte i institusjonen.

Unit pekte også på at det er interesse i konsortiet for å etablere en eksplisitt kobling mellom emnebeskrivelser på nettsider og pensumlistene og at dette er en potensiell lavthengende frukt. Edutorium var positive til ideen og noterte seg muligheten.

Vedtak:

Styret tok informasjonen til orientering.